

Nr.05/04.08.2021

**PUBLICATIE DE CONCURS**  
**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SPITALULUI ORASENESC BECLEAN**  
**JUDETUL BISTRITA – NASAUD**

organizeaza **CONCURS**

**in conformitate cu prevederile Ord.M.S. nr.1520/2016**  
**pentru ocuparea functiei de manager – persoana fizica**  
**Concursul se va desfasura la sediul Spitalului Orasenesc Beclean, str.1 Decembrie**  
**1918 Nr.65, judetul Bistrita-Nasaud**  
**in data de 13 septembrie 2021**

**La concurs se pot inscrie candidatii care indeplinesc urmatoarele conditii :**

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății;
- d) au cel puțin 7 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului Orasenesc Beclean, str.1 Decembrie 1918 Nr.65, jud.Bistrita-Nasaud până la data de 06.09.2021, ora 14,00, la secretariatul Comisiei de concurs – Biroul Resurse umane, tel.0263 343067 int.51.

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar ;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

- a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
- b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

În urma verificării îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, candidații sunt declarați admiși sau respinși, putând participa la etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management doar candidații declarați admiși.

**Calendar organizare concurs pentru ocuparea funcției de manager :**

- 05.08.2021 – publicare anunt
- 06.08.2021 – 06.09.2021 (inclusiv) până la ora 14,00, preluarea dosarelor
- 07.09.2021 – afisare rezultate selectie dosare de concurs pe baza indeplinirii conditiilor de participare la concurs ( se vor afisa cu mentiunea Admis sau Respins) până la ora 14,00
- 09.09.2021 – depunere contestatii selectie dosare concurs până la ora 10,00
- 10.09.2021 – solutionare contestatii si afisare rezultate finale selectie dosare ora 14,00

01.09.2021 intre orele 9,00-11,00 candidații interesați pot vizita spitalul;

Adresa de e-mail la care orice persoană poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu

proiectul de management este : [administrativ@spitalbeclean.ro](mailto:administrativ@spitalbeclean.ro) iar termenul-limită până la care pot fi transmise solicitările de participare și eventuale întrebări 10.09.2021 ora 10,00.

**Proba constând în susținerea publică a proiectului de management:**

Sustinerea publica a proiectului de management – 13.09.2021, ora 10,00 in Sala de la etaj III spital

Afisare rezultate proba sustinerii publice a proiectului de management : 14.09.2021 ora 14,00

Depunere contestatii : 15.09.2021, intre orele 8,00-11,00

Solutionare contestatii – 16.09.2021 ora 15,00.

Afisare rezultate finale : 17.09.2021 ora 12,00

Data : 04.08.2021

Consiliul de Administratie al  
Spitalului Orasenesc Beclean

Președinte

Ec.Pop Vasile



**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică**  
**al Spitalului Orășenesc Beclean**



**A. Din domeniul legislației:**

1. **LEGEA nr. 95/2006** („actualizată ”) privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII – Spitale, Titlul VIII – Asigurările sociale de sanatate, Titlul IX – Cardul European și cardul național de sanatate;
2. **LEGEA nr. 500/2002** („actualizată”) privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
3. **LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
4. **HOTĂRĂREA nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
5. **LEGEA nr. 46/2003** privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
6. **ORDINUL MS nr. 1410/2016** privind aprobarea normelor de aplicare a legii drepturilor pacientului nr.46/2003, actualizat;
7. **HOTĂRĂREA nr. 696/2021** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022;
8. **ORDINUL nr. 1.068/627/2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022
9. **ORDINUL MS Nr. 1096/2016**, privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
10. **ORDINUL MS nr. 323/2011** privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență cu modificările și completările ulterioare;
11. **ORDINUL MS nr. 1384/2010** privind aprobarea modelului cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public cu modificările și completările ulterioare;
12. **ORDINUL MS nr. 921/2006** privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
13. **ORDINUL MFP nr. 600/2018** pentru aprobarea codului controlului intern/managerial al entităților publice;
14. **ORDINUL nr. 446/2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
15. **LEGEA nr. 53/2003** Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
16. **LEGEA nr.153/2017**, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
17. **ORDINUL MS nr.1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

18. **OUG nr.162/2008** privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale;
19. **HOTĂRÂREA nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;

**B. Din domeniul managementului sanitar:**

1. Managementul spitalului, SNSPMS, editura public H Press, București, 2006.

Consiliul de Administrație  
al Spitalului orașenesc Beclean  
Președinte,  
**Pop Vasile**



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL  
SPITALULUI ORASENESC BECLEAN

**TEME CADRU**

proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Orasenesc Beclean :

- a) Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) Siguranța și satisfacția pacientului;
- c) Managementul calității serviciilor medicale;
- d) Managementul resurselor umane;
- e) Performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

**Structura Proiectului de management**

- 1. Descrierea situației actuale a spitalului
- 2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
- 3. Identificarea problemelor critice
- 4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute
- 5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate
  - a) Scop
  - b) Obiective
  - c) Activități
    - definire
    - încadrare în timp - grafic Gantt
    - resurse necesare - umane, materiale, financiare
    - responsabilități
  - d) Rezultate așteptate
  - e) Indicatori - evaluare, monitorizare
  - f) Cunoașterea legislației relevante

Consiliul de administrație  
al  
Spitalului Orasenesc Beclean  
Președinte  
Ec.Pop Vasile

